

**SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO
PER LE PROVINCE DI COMO, LECCO, MONZA BRIANZA, PAVIA, SONDRIO, VARESE**

**Disposizioni per l'accesso del pubblico
Sede di Via De Amicis, 11**



Disposizioni generali

- L'accesso alla sede della Soprintendenza da parte del pubblico nonché di fornitori, manutentori, consulenti esterni deve essere previamente comunicato e concordato possibilmente con **due giorni di anticipo**. Per i servizi di consultazione archivi, depositi e biblioteca si rimanda alle "*Disposizioni specifiche per i servizi di consultazione archivi, depositi e biblioteca*";
- L'ingresso in sede è consentito previo **controllo della temperatura corporea**; nel caso questa risulti superiore a 37,5° non sarà consentito l'accesso;
- Dovrà essere effettuata la registrazione della presenza (con estremi del documento di identità) sul **registro ospiti** all'ingresso della struttura;
- È necessario indossare la **mascherina** di protezione delle vie respiratorie e **igienizzare le mani** prima dell'accesso;
- Durante la permanenza in sede è necessario indossare le **mascherine** di protezione nei corridoi e negli spazi comuni e rispettare la **distanza** interpersonale **di almeno un metro**;
- **Limitare** allo stretto necessario **gli spostamenti** all'interno della sede;
- **I servizi igienici ad uso degli esterni sono esclusivamente quelli posti al piano terra**; è vietato utilizzare servizi igienici diversi da quelli indicati;
- L'uso del distributore automatico di bevande è consentito **previa igienizzazione delle mani**;
- Si raccomanda infine il rispetto di tutte le misure di prevenzione, precauzione e igiene, descritte nell'Allegato 1 *APPENDICE DVR SABAP COMO LECCO\APPENDICE DVR_ MIBAC - ALLEGATO 1 – Informativa per lavoratori, utenti e visitatori.pdf* (in particolare: non toccare naso, bocca e occhi con le mani durante permanenza in sala consultazione; praticare l'igiene respiratoria (starnutire e/o tossire in un fazzoletto evitando il contatto delle mani con le secrezioni respiratorie).



Disposizioni per l'accesso del pubblico Sede di Via De Amicis, 11



Disposizioni specifiche per i servizi di consultazione archivi, depositi e biblioteca

- L'accesso alla Soprintendenza per la consultazione degli archivi, della biblioteca e per lo studio dei reperti archeologici è consentito solo **previa autorizzazione**. L'istanza motivata di autorizzazione all'accesso, accompagnata da copia del documento di identità, dovrà essere inoltrata all'indirizzo sabap-co-lc@beniculturali.it e contenere l'indicazione dei documenti d'archivio o dei reperti oggetto di interesse e, per il materiale bibliografico, i testi o gli argomenti di ricerca bibliografica di interesse.
- La consultazione del materiale bibliografico, d'archivio e dei reperti sarà consentita esclusivamente al piano terra della Soprintendenza nella "Sala delle colonne"; **è vietato circolare all'interno degli uffici**, ogni richiesta potrà essere presentata al personale di assistenza;
- Per la consultazione sarà assegnata una postazione di lavoro; **è vietato cambiare la postazione di lavoro assegnata anche nel caso non vi siano altre persone presenti in sala**;
- **Il piano di lavoro dovrà essere igienizzato** prima e dopo la consultazione del materiale richiesto (ogni postazione di lavoro è dotata di soluzione disinfettante e salviette monouso);
- Durante la consultazione del materiale d'archivio, bibliografico e dei reperti è obbligatorio indossare la **mascherina** di protezione;
- Al termine della consultazione **il materiale dovrà essere lasciato sulla postazione di lavoro**;
- Per uscire dalla "Sala delle colonne" **utilizzare la porta d'uscita più vicina** alla propria postazione.